

# Mitarbeiter Forderungsmanagement Energiewirtschaft (m/w/d)

(61)

📍 Standort: Gera 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche  
Gehaltsspektrum: 15,23 - 15,43 Euro pro Stunde

## Einleitung

**Für unseren namhaften Auftraggeber aus der Energiebranche suchen wir zum nächstmöglichen Termin neue Mitarbeiter Forderungsmanagement (m/w/d) zur Arbeitnehmerüberlassung.**

Dich erwartet eine unbefristete Anstellung, eine umfangreiche Einarbeitung und weitere Benefits gemäß dem Tarifwerk!

## Damit beschäftigen Sie sich im Forderungsmanagement

- Telefonische und **schriftliche Kundenbetreuung** (Inbound)
- Bearbeitung von Stammdaten, Rechnungen, Reklamationen und Beschwerden
- Mitwirkung bei der aktiven Sachbearbeitung unserer Kunden
- Eigenverantwortliches Bearbeiten von Vorgängen aus den Bereichen Abrechnung, Marktkommunikation, Geräte- und Energiedatenmanagement, etc.
- Home Office nach erfolgreicher Einarbeitung sowie in Absprache mit dem Auftraggeber möglich

## Das bringen Sie mit

- **Erfahrungen im Bereich der Energiewirtschaft sowie mit SAP IS-U**
- idealerweise eine Ausbildung als Bürokauffrau/-Mann
- Deutsch auf Muttersprachniveau
- Gute Kommunikation in Wort und Schrift
- Schichtbereitschaft im Zeitraum von 08:00 bis 20:00 Uhr
- Guter und sicherer Umgang mit dem PC
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

## Das erwartet Sie im neuen Büro

- Ein krisensicherer Arbeitsplatz mit spannenden Aufgaben
- Umfassende Einarbeitung in die Themengebiete der Energiewirtschaft
- Eine attraktive, tarifliche Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld\*
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- 25 Tage Urlaub, steigend mit Betriebszugehörigkeit

**Entgeltgruppe: 2b**

[Impressum](#)